

 SEKOLAH TINGGI TEOLOGI AMANAT AGUNG	SEKOLAH TINGGI TEOLOGI AMANAT AGUNG		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PROGRAM FAMILY GROUP		
Nomor Dokumen	Tanggal Pembuatan	Tanggal Revisi	Disahkan Oleh
STTAA/MAH/SOP/2018/ VIII/134	01 Agustus 2018	01 Desember 2023	 Surif, D.Th.

1. TUJUAN

Program Family Group diselenggarakan dengan tujuan;

- 1.1. Mahasiswa dapat bertumbuh dalam kerohanian, karakter, dan keterampilan melayani melalui aktivitas dan pelayanan bersama dalam Family Group.
- 1.2. Mahasiswa mendapatkan dukungan dalam pembentukan menjadi hamba Tuhan, melalui kehadiran Family Group.
- 1.3. Mahasiswa mendapatkan bimbingan dan pembinaan dalam proses pembentukan sebagai hamba Tuhan oleh dosen Family Group di kelompoknya.
- 1.4. Mahasiswa mendapatkan pendampingan bagi kelancaran proses studi di STT Amanat Agung.

2. RUANG LINGKUP

Program Family Group dilaksanakan dalam lingkup STT Amanat Agung melibatkan dosen Family Group dan seluruh mahasiswa STTAA

3. DEFINISI

Family Group adalah suatu program yang dirancang dalam upaya pendampingan proses pembentukan mahasiswa menjadi hamba Tuhan, melalui model hubungan orang tua dan anak antara dosen dan mahasiswa, agar tercipta suasana belajar yang terbuka, ada rasa saling percaya dan dikasihi.

4. PENANGGUNGJAWAB

- 4.1. Waket III Kemahasiswaan, Kabag. Bina Mahasiswa, bertanggung jawab dalam menetapkan Program Family Group.
- 4.2. Waket III Kemahasiswaan, Kabag. Bina Mahasiswa, Dosen Family Group bertanggung jawab dalam pelaksanaan Program Family Group.
- 4.3. Mahasiswa bertanggungjawab dalam keikutsertaannya pada setiap kegiatan family group.

5. KETENTUAN UMUM

- 1.1. Program Family Group ini diperuntukkan bagi mahasiswa program studi S.Th. dan M.Div.
- 1.2. Family Group terdiri dari 1 orang dosen pembimbing dan beberapa mahasiswa.
- 1.3. Program Family Group ini dilaksanakan setiap hari jumat Pk 11.30 sampai 12.30 pada minggu perkuliahan.
- 1.4. Satu kali dalam semester, masing-masing Family Group dapat mengadakan kegiatan outing pada waktu yang telah ditetapkan.

6. URAIAN PROSEDUR

- 6.1. Kabag. Bina Mahasiswa dengan persetujuan Waket III, menentukan penempatan mahasiswa baru dalam Family Group di awal semester.
- 6.2. Kabag. Bina Mahasiswa dengan persetujuan Waket III, menentukan waktu outing FG di setiap semester.
- 6.3. Dosen family group mengadakan pertemuan dengan masing-masing anggota family group satu kali dalam satu semester.
- 6.4. Setiap Family Group diberikan keleluasaan dalam merencanakan dan melaksanakan kegiatan Family Group di hari Jumat.
- 6.5. Setiap Family Group memberikan laporan kehadiran.

7. DOKUMEN/ARSIP TERKAIT

- 7.1. Daftar Family Group
- 7.2. Daftar kehadiran Family Group