

DOKUMEN STANDAR BINA MAHASISWA



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI
AMANAT AGUNG**

Jl. Kedoya Raya No. 18, Jakarta Barat, DKI Jakarta 11520

+62 21 5835 7685  +62 8222 1111 377  +62 21 5819 375  sttaa@sttaa.ac.id

DOKUMEN STANDAR BINA MAHASISWA






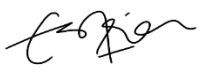

UNIT PENJAMINAN MUTU INTERNAL

**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI
AMANAT AGUNG
2026**

	SEKOLAH TINGGI TEOLOGI AMANAT AGUNG		No. Dokumen	STTAA/UPM/Std-BM/2022/001
			Tanggal	Mei 2022
			Revisi	1
	DOKUMEN STANDAR MUTU		Tanggal Revisi	12 Januari 2026

LEMBAR PENGESAHAN

DOKUMEN STANDAR LAYANAN BINA MAHASISWA

PROSES	PENANGGUNGJAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Perumusan	Tim Penyusun	Kabag. Bina Mahasiswa		2025
Pemeriksaan	Surif, S.T., D.Th.	Waket 3 STT Amanat Agung		2025
Persetujuan	Andreas Himawan, D.Th.	Ketua Senat STT Amanat Agung		2025
Penetapan	Casthelia Kartika, D.Th.	Ketua STT Amanat Agung		2025
Pengendalian	Prof. Ir. Armand Barus, Ph.D.	Ketua UPM		2025

<p>1. Visi, Misi, dan Tujuan STT Amanat Agung</p>	<p>1.1. Visi Menjadi Sekolah Tinggi Teologi unggul dalam penyelenggaraan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang melayani secara relevan di gereja dan Masyarakat dalam lingkup nasional dan internasional.</p> <p>1.2. Misi</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1. Menyelenggarakan pendidikan melalui proses belajar mengajar di bidang teologi yang berlandaskan Alkitab untuk menghasilkan lulusan yang berwawasan teologi yang mendalam, berkehidupan spiritual sejati, brermoral tinggi, dan berkepribadian tangguh. 1.2.2. Melaksanakan penelitian yang kritis-konstruktif di bidang teologi Kristen yang berkontribusi pada IPTEKS dan pelayanan Kristen di Indonesia dan dunia. 1.2.3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset untuk mewujudkan pelayanan Kristen yang inovatif dan berdampak. 1.2.4. Menjalin kerja sama dengan institusi dalam dan luar negeri guna pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi. <p>1.3. Tujuan</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1. Terselenggaranya pendidikan teologi untuk pembentukan sikap, pengetahuan dan karakter, pengetahuan serta keterampilan yang berdasarkan Alkitab dan berwawasan kebangsaan. 1.3.2. Menjadi institusi pendidikan tinggi yang mampu mengintegrasikan teknologi informasi, ilmu pengetahuan teologi dan seni sesuai dengan tuntutan zaman. 1.3.3. Terwujudnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam pelaksanaan Tridarma perguruan tinggi. 1.3.4. Mewujudkan komunitas akademik yang kritis-konstruktif bagi penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. 1.3.5. Menghasilkan penelitian teologi dan pengabdian kepada masyarakat yang dapat berkontribusi pada pemecahan masalah gereja dan masyarakat. 1.3.6. Menghasilkan lulusan yang mampu mengintegrasikan wawasan teologis dalam tugas pengembalaan di dunia yang berubah. 1.3.7. Menjadi institusi rujukan bagi pengembangan tenaga pendidik teologi di Indonesia. 1.3.8. Menghasilkan lulusan yang memiliki profil <i>pastor-theologian</i>.
<p>2. Rasionale</p>	<p>1. Eksternal Sesuai dengan Perundangan-undangan Indonesia yakni: Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, maka Bidang Kemahasiswaan dibawah Waket 3 merancang, merumuskan, menyusun, menetapkan dan melaksanakan Standar Bina Mahasiswa untuk memenuhi ketentuan yang berlaku.</p>

	<p>2. Internal</p> <p>Dalam rangka mewujudkan Visi, Misi, Tujuan, dan Nilai-nilai Inti yang tercantum pada pasal 4-7 dan Statuta STT Amanat Agung yang ditetapkan di Jakarta, 1 Oktober 2024, maka Bidang Kemahasiswaan menetapkan dan melaksanakan Standar Bina Mahasiswa yang menjadi target kualitas yang akan dicapai.</p> <p>.</p>
<p>3. Pihak yang bertanggung jawab untuk mencapai isi standar</p>	<p>3.1. Waket 3 Bidang Kemahasiswaan dan Hubungan Gerejawi</p> <p>3.2. Dosen Perwalian dalam Family Group</p> <p>3.3. Dosen Pengampu MK-PPAP</p> <p>3.4. Kabag. Bina Mahasiswa</p> <p>3.5. Kabag. Kesejahteraan Mahasiswa dan Asrama</p>
<p>4. Definisi istilah teknis</p>	<p>4.1. Family Group merupakan sebuah kelompok yang terdiri dari beberapa mahasiswa S.Th. dan M.Div. yang dibimbing dan diarahkan baik secara karakter, kerohanian dan akademik oleh Dosen sebagai bapak/ibu Family Group.</p> <p>4.2. Tim Ibadah adalah kelompok mahasiswa yang dibimbing dan ditugaskan untuk mengkoordinasi dan mengasistensi pelaksanaan ibadah.</p> <p>4.3. Pengurus Asrama adalah mahasiswa yang dipilih dan dipercaya untuk mengatur kehidupan berasrama.</p>
<p>5. Pernyataan isi standar</p>	<p>5.1. Bidang Bina Mahasiswa bersama dengan Dosen Perwalian Family Group melakukan pendampingan dan bimbingan pastoral untuk meningkatkan kerohanian, akademik mahasiswa secara terencana setiap semesternya.</p> <p>5.2. Bidang Bina Mahasiswa bersama Dosen Pengampu MK PPAP 1-4 melaksanakan pembinaan mahasiswa untuk meningkatkan keterampilan dalam pelayanan secara terencana dan terukur dengan baik.</p> <p>5.3. Bidang Bina Mahasiswa bersama dengan Tim Ibadah menyelenggarakan ibadah Kapel STT Amanat Agung dengan perencanaan, koordinasi dan persiapan yang baik sepanjang semester.</p> <p>5.4. Bidang Bina Mahasiswa bersama dengan Pengurus Asrama mengembangkan kehidupan berasrama dan karakter pelayanan yang sehat melalui disiplin jasmani dan rohani secara terencana dan teratur.</p> <p>5.5. Bidang Bina Mahasiswa bersama dengan koordinator Mahasiswa Berkeluarga mengembangkan karakter pelayanan yang sehat melalui persekutuan dan pendekatan personal secara terencana setiap semester.</p> <p>5.6. Bidang Bina Mahasiswa Bersama dengan Konduktor melakukan pelatihan Paduan Suara untuk peningkatan kualitas suara mahasiswa dan pelayanan Paduan Suara STT Amanat Agung secara terencana, terjadwal dan terukur.</p>

<p>6. Strategi Pencapaian</p>	<p>6.1. Family Group</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1.1. Penempatan setiap mahasiswa S.Th. dan M.Div. dalam satu Family Group yang sama selama masa pendidikannya di STT Amanat Agung. 6.1.2. Penugasan Dosen sebagai Perwalian dalam Family Group. 6.1.3. Waktu Family Group yang ditetapkan setiap minggunya, yakni hari Jumat pk. 11.30-12.20 WIB. 6.1.4. Pembagian buku catatan perkembangan kerohanian dan akademik mahasiswa di awal semester dan pengumpulannya di akhir semester. <p>6.2. Pembinaan Soft Skills</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.2.1. Adanya waktu khusus untuk kelas pembinaan, yakni di hari Sabtu pk. 13.30-15.00 WIB di Minggu STT Amanat Agung. 6.2.2. Menyusun materi bersama dosen pengampu minimal 1 minggu sebelum pelaksanaan. 6.2.3. Penempatan mahasiswa sesuai dengan kebutuhan pelayanan. 6.2.4. Mengevaluasi pelaksanaannya di akhir semester. <p>6.3. Ibadah</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.3.1. Melakukan perencanaan rangkaian ibadah 1 semester minimal 1 minggu sebelum semester dimulai. 6.3.2. mengkoordinasi persiapan dan pelaksanaan ibadah sesuai dengan perencanaan yang ada. 6.3.3. Mengevaluasi kualitas ibadah setiap bulannya di dalam rapat bidang Waket 3 <p>6.4. Asrama</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.4.1. Menyusun jadwal, pola dan program kehidupan berasrama di awal semester. 6.4.2. Mengontrol pelaksanaan hal di atas agar dapat berjalan dengan baik. 6.4.3. Melakukan pendampingan kepada semua mahasiswa asrama secara umum dan kepada individu yang ditargetkan. 6.4.4. Mengevaluasi kehidupan berasrama setiap bulan dalam rapat bidang Waket 3. <p>6.5. Non Asrama</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.5.1. Menyusun jadwal dan pembicara persekutuan mahasiswa Non Asrama sebelum semester dimulai. 6.5.2. Melakukan komunikasi dan visitasi kepada mahasiswa Non Asrama. 6.5.3. Menginformasikan hasil kunjungan dalam rapat bidang Waket 3. <p>6.6. Paduan Suara</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.6.1. Menyediakan lagu-lagu, pelatih dan pemusik 6.6.2. Menyusun jadwal latihan dan pelayanan 6.6.3. Melatih vokal dan attitude mahasiswa dalam bernyanyi
--------------------------------------	---

	6.6.4. Memantau pelaksanaan latihan dan pelayanan paduan suara
7. Indikator Standar	<p>7.1. Family Group</p> <p>7.1.1. Pertemuan FG minimal 70% dari jumlah Minggu / Semester (10x)</p> <p>7.1.2. Pertemuan personal antara bapak/ibu Family Group dengan mahasiswa minimal 1 x / Semester</p> <p>7.1.3. Adanya pencatatan perkembangan mahasiswa yang konsisten dan terukur</p> <p>7.2. Pembinaan Soft Skills</p> <p>7.2.1. Terlaksananya kelas pembinaan pada setiap minggu STT Amanat Agung (Sabtu).</p> <p>7.2.2. Adanya materi dan pelaksanaan pembinaan yang baik berkenaan dengan pelayanan Anak, Kaum Muda, dan <i>Public Speaking</i>.</p> <p>7.2.3. Adanya dokumen evaluasi MK PPAP di akhir semester</p> <p>7.3. Ibadah:</p> <p>7.3.1. Terdapat dokumen perencanaan ibadah di setiap awal semester berjalan, yang mencakup jadwal, tema, pelayan.</p> <p>7.3.2. Terlaksananya Ibadah Kapel STT Amanat Agung sesuai dengan perencanaan dengan kualitas yang terukur.</p> <p>7.3.3. Terencana dan terlaksananya rangkaian ibadah khusus di masa (Festival) Advent-Natal dan Lent-Paskah.</p> <p>7.4. Asrama:</p> <p>7.4.1. Adanya jadwal dan pola kehidupan berasrama yang sehat, yang mencakup Persekutuan Doa, Saat Teduh, dan berbagai Piket asrama.</p> <p>7.4.2. Terlaksananya pendampingan dari Bapak/Ibu asrama kepada mahasiswa secara terencana.</p> <p>7.5. Non Asrama</p> <p>7.5.1. Terlaksananya Persekutuan Mahasiswa berkeluarga 1 semester dua kali.</p> <p>7.5.2. Adanya kunjungan bagi mahasiswa Non Asrama satu tahun 1 kali untuk S.Th. & M.Div.</p> <p>7.6. Paduan Suara</p> <p>7.6.1. Adanya lagu-lagu, pelatih dan pemusik</p> <p>7.6.2. Adanya latihan yang terjadwal</p> <p>7.6.3. Adanya kesempatan pelayanan melalui paduan suara</p>
8. Dokumen terkait	<p>8.1. Buku Panduan Family Group</p> <p>8.2. Buku Catatan Family Group</p> <p>8.3. SOP Pelaksanaan Program Family Group</p> <p>8.4. SOP Pelaksanaan Ibadah Kapel</p> <p>8.5. Formulir Kehadiran Family Group</p>

	8.6. Formulir Kehadiran Pelaksanaan Pembinaan Mahasiswa
9. Referensi	<p>9.1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.</p> <p>9.2. Statuta Pasal 4-7 tentang Visi, Misi, Tujuan dan Nilai-nilai Inti STT Amanat Agung.</p>